

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«СЕРТОЛОВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №2»**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического совета
от «26» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора «МОБУ «СОШ
СЕРТОЛОВСКИЙ ЦО №2»»
№ 154 от «26» августа 2022г.

**Положение
о Совете профилактики правонарушений
несовершеннолетних обучающихся**

Главной задачей Совета является соблюдение и охрана прав несовершеннолетних обучающихся, организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений; координация усилий педагогического коллектива, общественных организаций, различных Советов школы по указанным вопросам.

1. Общие положения.

1.1. Деятельность Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних обучающихся основывается на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними, уважительного отношения к несовершеннолетнему и его родителям (или законным представителям), сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (или законных представителях), поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Ленинградской области, распоряжениями Комитета по образованию, Уставом общеобразовательного учреждения и другими локальными актами.

2. Основные направления работы Совета профилактики

- Оказание помощи в социальных вопросах учащимся и их семьям.
- Своевременная поддержка детей, попавших в экстремальные ситуации.
- Выявление, предупреждение и своевременное решение конфликтных ситуаций, возникающих в школе, семье учащегося.
- Организация работы по профилактике и коррекции поведения учащихся.
- Принятие мер воспитательного воздействия к ребёнку в случае пропусков уроков, не аттестации, совершении негативных поступков.
- Взаимодействие с учителями, родителями, специалистами служб сопровождения, органом опеки и попечительства, комиссией по делам несовершеннолетних и т.п.

3. Цели и задачи Совета профилактики

Совет Профилактики правонарушений несовершеннолетних создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

Совет объединяет усилия администрации школы, педагогов, службы сопровождения, родителей или лиц их заменяющих для обеспечения эффективности деятельности ОУ по профилактике правонарушений и координации действий субъектов профилактики, работающих с детьми и подростками.

3.1. Задачами Совета Профилактики являются:

- оказание **помощи** родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;
 - организация работы с несовершеннолетними и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
 - обеспечение взаимодействия общеобразовательного учреждения с субъектами профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и интересов детей;
 - разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений среди обучающихся в общеобразовательном учреждении.
- Цели и задачи Совета

3.2. Целью деятельности Совета является:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся «группы риска».

4. Направления деятельности Совета по профилактике

Основным направлением деятельности является организация работы по выполнению Федерального Закона №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

4.1. Содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов.

4.2. Контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних.

4.3. Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

4.4. Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, а так же ведение учета этих категорий лиц;

4.5. Взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, КДН и ЗП, ПДН, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью;

4.6. Планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;

4.7. Организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

4.8. Осуществление контроля за поведением несовершеннолетних обучающихся, состоящих на учете в ОДН УВД и КДН и ЗП.

4.9. Вовлечение несовершеннолетних обучающихся, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества.

4.10. Внесение предложения в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке несовершеннолетних обучающихся, нуждающихся в помощи государства.

4.11. Рассмотрение вопросов, связанных с проблемами успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины.

4.12. В установленном законом порядке организация контроля, обследования и проверки условий воспитания, обучения, содержания и применения труда несовершеннолетних обучающихся.

4.13. Направление представления в КДН и ЗП о переводе несовершеннолетнего обучающегося, не достигшего пятнадцатилетнего возраста, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом его мнения и интересов в другое образовательное учреждение либо об изменении формы обучения до получения им основного общего образования; об исключении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, из образовательного учреждения.

5. Порядок формирования Совета Профилактики в ОУ

5.1. Состав Совета Профилактики формируется директором ОУ и утверждается приказом.

5.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета. Членами Совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, медицинские работники, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.3. Численность состава Совета от 5 до 9 представителей. Председатель Совета назначается директором ОУ, как правило, из числа своих заместителей по социальной или по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается его председателем.

6. Организация работы Совета Профилактики в ОУ

6.1. Председатель Совета

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

6.2. Секретарь Совета обязан:

- организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем:

- составляет проект повестки для заседания Совета;
- организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

6.3. Обязанности членов Совета:

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);

- присутствуют на заседаниях Совета;

- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.4. На заседания Совета могут быть приглашены:

- специалисты общеобразовательного учреждения и субъекты профилактики, взаимодействующие с учащимся, рассматриваемыми на заседании Совета и их родителями;

- классный руководитель;

- учителя-предметники;

- инспектор ОУУП и ПДН УМВД России по Всеволожскому району ЛО.

7. Регламент деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

- Совет заседает не реже одного раза в месяц и по мере необходимости;
- экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора общеобразовательного учреждения, решению большинства его членов;

- план работы Совета составляется на учебный год;

- решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях, консультациях;

- решения Совета реализуются через приказы директора общеобразовательного учреждения, распоряжения заместителя директора по учебной или воспитательной работе.

8. Меры воздействия и порядок их применения

Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела, принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.

За неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов, по решению Совета к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление из школы).

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

Совет может принять решение о необходимости направления представления в КДН и ЗП, ПДН УМВД России по Всеволожскому району для постановки учащегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих.

Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение Совета профилактики, в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9. Документация Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

- Приказ о создании Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, где указан состав Совета профилактики.

- Заявления, обзорные справки, представления на вызываемых.

- План работы Совета профилактики.

- Протоколы заседаний Совета или Журнал протоколов заседаний Совета.

Протоколы заседаний Совета профилактики нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета в течение 5-ти лет. Протокол заседаний Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем комиссии.

Протокол заседаний Совета профилактики включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;
 - общее количество присутствующих членов Совета (кворум-количество участников, при котором собрание считается состоявшимся) с указанием ФИО;
 - содержание рассматриваемых вопросов;
 - фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
 - сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
 - объяснения участвующих в заседании лиц;
 - содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
 - сведения о решении;
 - подпись членов комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей).
- выписка из протокола с решением подписывается на заседании председателем и секретарем Совета профилактики и выдается под подпись родителю (законному представителю).