

План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности

МОБУ «Сертоловский центр образования № 2»

№п/п	Наименование раздела, мероприятий	ответственные	сроки	Планируемый результат
1. Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность				
1.1.	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения (о персональном составе педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; уровень образования, уровень квалификации (по состоянию на 1 сентября текущего учебного года); данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); об опыте работы (общий стаж работы, стаж работы по специальности), ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии))	Заместители директора по УВР Квашнина И.И., Корчагина Н.И., Шабалина М.Г. Методист по информатизации Кананэу С.Г.	регулярно	1) оформление информационных стендов с информацией о работе школы 2) Систематическое обновление информации на сайте школы
1.2	Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность учреждения.	Методист по информатизации Кананэу С.Г.	по мере необходимости	Установлена версия для слабовидящих в соответствии с ГОСТ
1.3.	Обеспечить информирование потребителей образовательных услуг о результатах независимой оценки качества образования	Заместители директора по УВР Квашнина И.И., Корчагина Н.И., Шабалина М.Г. Методист по	регулярно	Информационная открытость работы ОУ

		информатизации Кананэу С.Г.		
1.4.	Обеспечить рассмотрение на заседаниях коллегиальных органов управления МОУ ССОШ № 2 вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки и предложениям потребителей, поступившим в организацию в течение года Провести заседания родительского комитета школы Провести общешкольные родительские собрания	Директор школы В.Н. Волкова Заместители директора по УВР Квашнина И.И., Корчагина Н.И., Шабалина М.Г. Заместитель директора по ВР Лушина И.М.	По плану работы школы	Предоставление информации о результатах НОКО, информационная открытость работы ОУ
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в школе.	Директор школы В.Н. Волкова Заместитель по АХЧ Швалева В.П. Шпинаева И.А. Заместитель по безопасности Ермилов В.А.	постоянно	1) Материально-техническое и информационное обеспечение организации 2) Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, 3) организации питания обучающихся
2.2.	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в учреждении для лиц	Корчагина Н.И., заместитель директора по УВР	постоянно	Адаптация ребенка с ограниченными возможностями в

	с ограниченными возможностями здоровья.	Авсюкова С.И, психолог Гринь Я.В., логопед		коллективе сверстников, организована работа социального педагога, психолога, учителя логопеда
2.3.	Мероприятия, направленные на создание условий для педагогических работников организации.	Директор школы В.Н. Волкова Заместитель по АХЧ Швалева В.П.	постоянно	1)Соблюдение инструкций по охране труда 2) аттестация рабочих мест
2.4.	Создать условия для индивидуальной работы с обучающимися: -организация индивидуальной работы педагога-психолога с обучающимися, испытывающими психологические трудности в школе, в семье -организация консультаций по подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников - составление индивидуальных маршрутов для обучающихся , испытывающих трудности в усвоении учебного материала	Педагог –психолог Авсюкова С.И. Учителя -предметники	В течение года	Разработанные индивидуальные образовательные маршруты Создание комфортных условий для обучения
2.5.	Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания -разнообразить меню -усилить общественный контроль за качеством питания Улучшение материально-технических условий и эстетических условий пребывания в школе	Директор школы В.Н. Волкова Заместитель по АХЧ Швалева В.П. Ответственный за питание Шпинева И.А.	В течение года	Увеличение количества питающихся в школьной столовой
2.6.	Разработать дополнительные образовательные программы: -программы по внеурочной деятельности -по подготовке обучающихся к ГИА	Заместители директора по УВР Квашнина И.И., Корчагина Н.И., Шабалина М.Г.	Август 2016г Сентябрь 2016г	Создание комфортных условий для обучения и развития Наличие программ

		Заместитель директора по ВР Лушина И.М.		внеурочной деятельности Наличие планов по подготовке обучающихся к ГИА
2.7.	Создать условия для развития творческих способностей обучающихся: -обеспечить участие в предметных неделях, олимпиадах, конференциях, конкурсах; -вовлечение обучающихся в работу кружков по интересам; -обеспечить участие обучающихся в массовых мероприятиях;	Заместитель директора по ВР Лушина И.М.	В течение года	увеличить охват обучающихся кружками и секциями
2.8.	Обеспечить психологическое тестирование на постоянной основе	Педагог-психолог Авсюкова С.И.	В течение года	Расписание работы педагога-психолога
3. Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников				
3.1	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися. Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества работы школы на заседаниях Педсовета, методических советов, МО.	Директор школы В.Н. Волкова Авсюкова С.И., психолог школы		1)Профессионализм персонала, профессиональная этика 2)Аттестация педагогов и прохождение курсовой подготовки, повышение квалификации, анкетирование родителей.
3.2.	Анкетирование родителей, обучающихся	Директор школы В.Н. Волкова Авсюкова С.И., психолог школы Заместитель директора	По плану школы	1)Увеличение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих

		по ВР Лушина И.М.		доброжелательность и вежливость работников ОУ 2) увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников ОУ
4. Оценка индивидуальных достижений организации				
4.1.	Продолжить работу по совершенствованию материально- технического обеспечения школы	Директор школы В.Н. Волкова Заместитель по АХЧ Швалева В.П.	В течение года	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации
4.2.	Продолжить работу по совершенствованию безопасности образовательного процесса	Директор школы В.Н. Волкова Заместитель по безопасности Ермилов В.А.	В течение года	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных организацией мер, по обеспечению безопасности образовательного процесса
4.3.	Продолжить работу по совершенствованию образовательного процесса	Заместители директора по УВР Квашнина И.И., Корчагина Н.И., Шабалина М.Г. Заместитель директора по ВР Лушина И.М.	В течение года	1) Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых

				образовательных услуг 2) Увеличение доли получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым
--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------