

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕРТОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ  
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ №2»**

---

СОГЛАСОВАНО

на заседании Педагогического совета  
Протокол № 1  
от «29» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУ «ССОШ  
с углубленным изучением  
отдельных предметов №2 »  
№ 175 от «29» августа 2015 г.

**Положение о дежурстве по школе**

**1. Ответственные за дежурство**

**1.1. Ответственными за дежурство по школе являются:**

- дежурный администратор;
- дежурный классный руководитель;
- старший дежурный (выбирается из числа обучающихся дежурного класса).

**1.2. Дежурный класс назначается заместителем директора по безопасности согласно графику дежурства.**

Дежурный класс – это структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом. В случае, когда у дежурного класса занятия заканчиваются раньше, чем у других, дежурство по школе возлагается на старшего дежурного, дежурного классного руководителя и дежурного администратора.

**2. Обязанности дежурного администратора**

2.1. Дежурить с 7.30 до 17.00 ч каждый день в течение учебной недели.

2.2. Контролировать дежурство дежурного класса в течение дня.

2.3. При обращении дежурных применять меры по устранению нарушений.

2.4. Ежедневно оценивать работу дежурных по пятибалльной системе, отмечать недостатки и записывать рекомендации в журнал дежурных по школе.

2.5. При появлении подозрительных посторонних лиц или подозрительных предметов на территории школы или в самом здании школы принимать действенные решения.

**3. Обязанности дежурного классного руководителя**

3.1. Проводить инструктаж о дежурстве класса на основании данного положения, объяснить обязанности дежурных по школе.

3.2. Распределять по постам учащихся класса и объяснять обязанности дежурных на каждом посту.

3.3. Контролировать выполнение обязанностей дежурных на постах.

3.4. При появлении подозрительных посторонних лиц или подозрительных предметов на территории школы или в самом здании школы сообщать об этом дежурному администратору.

3.5. При выявлении грубых нарушений порядка и дисциплины учащимися школы или посторонними лицами ставить в известность об этом администрацию школы.

3.6. В конце недели сдавать объекты следующему дежурному классу (по графику).

3.7. Производить своевременную передачу атрибутов дежурного класса (журнал, отчет с рекомендациями).

3.8. Совместно с дежурным администратором ежедневно оценивать качество дежурства, оценку по пятибалльной системе заносить в журнал дежурного по школе.

**4. Обязанности старшего дежурного**

4.1. Отвечать за наличие отличительных знаков дежурного класса и за их сохранность.

4.2. Осуществлять учет вышедших на дежурство, замену заболевших дежурных.

- 4.3. Следить и оценивать дежурство на постах своих одноклассников.
- 4.4. По окончании дежурства вместе с классным руководителем подводить итог дежурства, отмечать лучших.
- 4.5. Готовить материал для передачи дежурства.
- 4.6. В конце недели подводить итоги дежурства класса и передавать дежурство старшему дежурному следующего класса.
5. Обязанности учащихся дежурного класса
- 5.1. Заботиться о санитарном состоянии школы и соблюдении обучающимися норм этического поведения.
- 5.2. Обеспечивать связь между педагогическим и ученическим коллективом, посетителями школы для решения текущих вопросов.
- 5.3. Демонстрировать образец этики отношений с окружающими. Доброта и доброжелательность, внимание и уважение (особенно к младшим и гостям школы), тактичность и терпимость – вот что отличает хозяев школы.
- 5.4. Приходить в школу не позднее 7 ч 30 мин, иметь знаки отличия и обеспечивать их сохранность.
- 5.5. Утром и на переменах находиться на постах и добросовестно выполнять свои обязанности.
- 5.6. До начала занятий проверять порядок на своем посту: о всех замечаниях сообщать старшему дежурному (делаются записи в журнале дежурного). При невозможности устранить нарушения своими силами сообщить дежурному классному руководителю.
- 5.7. Следить за сохранностью окрашенных поверхностей (стен, перил, полов) и школьного имущества.

По итогам дежурства старшим дежурным делаются выводы в журнале дежурного:

- какие были трудности во время дежурства и какие были приняты меры;
- что получилось и что не получилось во время дежурства;
- на что надо обратить особое внимание.

5.8. На постах:

- следить за чистотой и порядком;
- останавливать бегающих детей;
- следить за тем, чтобы школьники не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойные выражения;
- в вестибюле (у входа, в холле) – доброжелательно встречать учащихся, проверять чистоту обуви, наличие сменной обуви;

6. Дежурство на дискотеках и вечерах

6.1. Дежурство обеспечивает класс, который дежурит по школе.

6.2. Дежурный классный руководитель обязан:

- до начала мероприятия:
  - проводить беседу по технике безопасности во время проведения дискотек, вечеров и т. п.;
  - знакомить с обязанностями дежурных на дискотеке и уточнять, кто из родителей будет помогать в дежурстве класса;
  - распределять дежурных по постам;
  - при необходимости организовывать дежурство в гардеробе;
  - заступать на дежурство за 30 мин до начала мероприятия;
- в течение мероприятия:
  - следить за порядком;
  - не допускать на мероприятие лиц в нетрезвом или наркотическом состоянии;
  - контролировать выполнение дежурными своих обязанностей;
- по окончании дежурства проверять порядок в школе.

6.3. Учащиеся дежурного класса:

- заступают на дежурство за 30 мин до начала мероприятия;

- помогают и непосредственно сами участвуют в обеспечении порядка;
- находятся на постах:
  - у входа в вестибюль – проверяют наличие чистой обуви;
  - у входа в танцевальный зал – не пропускают в него лиц в верхней одежде;
  - в школе – следят за чистотой и порядком;
- после окончания дискотеки (мероприятия) наводят порядок в школе и сдают дежурство классному руководителю и дежурному администратору.

#### 7. Подведение окончательных итогов дежурства

Максимальная оценка, выставляемая по итогам дежурства, – 5 баллов. При ее определении учитываются:

- наличие отличительной формы у дежурных – бейджик (2 балла);
- постоянное присутствие дежурных на постах (1 балл);
- обеспечение чистоты и порядка на постах (2 балла);
- выпуск газеты дежурных (3 балла);