

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕРТОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С
УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ №2»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 1
от «29» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУ «ССОШ
с углубленным изучением
отдельных предметов №2 »
№ 175 от «29» августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Старшекласников.**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Уставом школы и является локальным актом, регламентирующим деятельность ученического управления.

1.2. Совет старшекласников школы является выборным органом самоуправления.

1.3. Совет старшекласников взаимодействует с педагогическим советом, администрацией школы.

1.4. Основной целью деятельности совета старшекласников является формирование готовности к личностному самоопределению в условиях школьного самоуправления, приобретение личного опыта демократических отношений, самовоспитания и саморазвития.

1.5. Члены совета старшекласников избираются открытым голосованием в классных коллективах 8-11 классах.

II. Задачи совета старшекласников.

2.1. Обеспечение эффективного взаимодействия учащихся, их родителей, учителей в условиях развития воспитательной системы школы.

2.2. Оптимальное решение повседневных задач с учетом личностно-ориентированного подхода и миссии школы.

2.3. Приобретение детьми знаний, умений и навыков самоуправления, демократического стиля взаимоотношений.

2.4. Самовоспитание и саморазвитие в условиях школы.

III. Организация деятельности совета старшекласников.

3.1. Совет старшекласников избирается сроком на 1 год.

3.2. Руководство деятельностью совета старшекласников осуществляет председатель совета старшекласников, избираемый открытым голосованием на первом заседании. Также совет старшекласников на своем первом заседании открытым голосованием избирают руководителей ученических центров.

3.3. Координирует деятельность совета старшекласников заместитель директора по воспитательной работе.

3.4. Консультантами в организации деятельности центров, совета старшеклассников являются заместители директора и учителя (по согласованию), которые выполняют просветительскую и методическую функции.

3.5. Заседания совета старшеклассников проводится не реже 1 раза в месяц (2 пятница, 13.45 час.)

3.6. Решение совета старшеклассников считается правоммерным, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов совета.

IV. Права совета старшеклассников.

Совет старшеклассников имеет право:

принимать участие в:

- проведении малых педагогических советов;
- разработке управленческих решений, касающихся вопросов организации различных мероприятий со школьниками.

вносить предложения по:

- совершенствованию структуры органов управления школы;
- обеспечению мероприятий, проводимых советом старшеклассников, необходимости финансовыми и материально-техническими ресурсами;
- поощрению обучающихся.

V. Содержание работы совета старшеклассников.

Совет старшеклассников:

- принимает участие в разработке годового плана школы;
- координирует деятельность органов ученического самоуправления школы, оказывает помощь в планировании их работы;
- организует взаимодействие классных коллективов;
- вносит предложение по совершенствованию деятельности школы;
- создает инициативные группы школьников для проведения различных мероприятий, содействует выявлению творческого потенциала обучающихся;
- организует проведение общешкольных коллективных творческих дел и мероприятий;
- организует поручение общественного мнения обучающихся по актуальным проблемам школьной жизни.

VI. Компетенция совета старшеклассников.

Председатель совета старшеклассников:

- организует проведение заседаний совета старшеклассников, председательствует на них;
- организует и руководит деятельностью старост классов по выполнению решений совета старшеклассников;
- организует массовые школьные дела.

Заместитель председателя совета старшеклассников:

- является заместителем председателя совета старшеклассников;
- руководит советом старост классов;
- организует массовые школьные дела;
- отвечает за информирование учащихся и учителей о деятельности совета старшеклассников.

Руководитель пресс-центра «Свобода слова»:

- координирует деятельность редколлегий классов;
- организует выпуск школьных печатных изданий;

- отвечает за создание фото и видео архива совета старшеклассников.

Руководитель центра «Культура и досуг»:

- отвечает за организацию общешкольных коллективных творческих дел по различным направлениям (военно-спортивному, патриотическому, учебно-познавательному досуговому).

Руководитель центра «Дисциплина, порядок и трудовых дел»:

- отвечает за организацию общешкольных трудовых дел;
- участвует в организации дежурства по школе.

Руководитель центра «Наука и образование»:

- координирует деятельность учебных комиссий класса;
- отвечает за организацию общешкольных мероприятий учебно-познавательного направления (школьные олимпиады, предметные недели, и т.д.)

Руководитель центра «Шефских дел»

- организует работу на территории школы и прилегающей территории в осенний и весенний периоды;
- организует мероприятия, поздравления для ветеранов;
- контролирует работу с подшефными классами.

Руководитель центра «Спорт и туризм» отвечает за:

- контролирует организацию спортивных и оздоровительных мероприятий;
- оказывает посильную помощь в городских спортивных мероприятиях;
- участвует в организации выездов в туристические поездки.

VII. Отчетность совета старшеклассников.

7.1. Совет старшеклассников ежегодно (в конце учебного года) отчитывается о результатах своей деятельности на общешкольном ученическом собрании.

7.2. Отчет совета старшеклассников публикуется в стенной печати.