

План работы
методического объединения классных руководителей
«МОБУ СОШ «Сертоловский ЦО № 2»
на 2020 – 2021 учебный год

*Личность учителя - это плодотворный
луч солнца для молодой души, который
ничем заменить невозможно: личность
воспитателя значит все в деле воспитания*
К. Д. Ушинский

Методическая тема:

«Интеграция общего и дополнительного образования»

«Тьюторское и психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ» с 2021г.

Цель:

создать условия

- для реализации Программы воспитания и социализации обучающихся МОБУ «СОШ «Сертоловский ЦО №2» на период 2018 – 2023 гг. «Духовно – нравственное развитие и воспитание личности гражданина России»;
- разработки программы воспитания в соответствии с новыми требованиями государственной политики в области воспитания.

Задачи:

1. Ввести новые формы трансляции результатов апробации авторских программ по воспитательной системе класса (группы) в соответствии со стратегическими направлениями развития Центра образования.
2. Создать методическую копилку по инновационному опыту для раздела МО классных руководителей на сайте школы.
3. Ввести формы вовлечения классных руководителей в создании виртуального музея истории школы в сотворчестве с субъектами образовательной деятельности.
4. Организовать диагностические исследования по динамике личностного развития школьников каждого класса и классного руководителя.
5. Организовать работу классных руководителей по разработке программы воспитания в соответствии с новыми требованиями государственной политики в области воспитания.

Приоритетные направления методической работы:

- Безопасная и комфортная образовательная среда (в т.ч. цифровая образовательная среда) современной образовательной организации,
- Преемственность дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- Физкультурно-оздоровительные технологии в образовательной деятельности организации.
- Интеграция основного (учебной и внеурочной деятельности) и дополнительного образования.
- Духовно – нравственное развитие и воспитание личности гражданина России.

Принципы воспитательного процесса:

- принцип самоактуализации;
- принцип индивидуальности;
- принцип субъектности;
- принцип выбора;
- принцип творчества и успеха;
- принцип доверия и поддержки.

Цель воспитания:

воспитать активного, инициативного, самостоятельного гражданина, просвещенного, культурного человека, заботливого семьянина и мастера в своем профессиональном деле, способного к постоянному жизненному самосовершенствованию, т.е. человека как субъекта деятельности, как личности и как индивидуальности.

Формы работы методического объединения:

- Работа творческих групп
- Круглый стол
- Педсовет
- Заседания МО
- Открытые классные часы и мероприятия
- Мониторинг деятельности классного руководителя
- Консультации
- Взаимопосещение классных часов и мероприятий.

- Изучение и обсуждение документов и инновационного педагогического опыта
- Творческие отчеты классных руководителей
- Конференция идей
- Пресс-марафон
- Посещение вебинаров и семинаров на разных уровнях управления

Консультации для классных руководителей :

1. Содержание деятельности классных руководителей.
2. Документация классных руководителей.
3. Организация работы с родителями.
4. Ученическое самоуправление в классе.
5. Классный час – это...
6. Внеурочная занятость школьника.
7. Кружковая работа.

МО классных руководителей ведет следующую документацию:

1. список членов МО;
2. годовой план работы МО;
3. протоколы заседаний МО;
4. аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля;
5. инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;
6. материалы «Методической копилки» классных руководителей.

План мероприятий МО классных руководителей

№	Задачи	Мероприятия	Сроки		Ответственные	Ожидаемый результат	Контроль
			Начало	Окончание			
1	Организовать работу классных руководителей по разработке программы воспитания в соответствии с	1.Проведение заседания МО по теме: «Планирование методической работы на 2020-2021 уч. г.»	октябрь		Пирогова И.С., кл. руководители	Темы по самообразованию Ведение индивидуального образовательн	Протокол заседания МО

	новыми требованиями государственной политики области воспитания					ого маршрута классного руководителя согласно темы самообразования (ИОМ)	
		2. Знакомство с методическими рекомендациями по разработке программы воспитания (раздел МО кл.рук. на сайте ЦО, института РАО).	ноябрь	декабрь	Пирогова И.С., кл.руководители	1. Представление предложений от кл.руков. 2. Организация методической выставки для классных руководителей (онлайн)	1. Лист ознакомления и предложений 2. Размещение на странице МО кл.руков.
		3. Создание рабочей группы по разработке программы воспитания в соответствии с новыми требованиями	Октябрь	Ноябрь	Пирогова И.С., Алтынникова О.Г.	Приказ об утверждении состава рабочей группы	Лист ознакомления с приказом
		4. Разработка проекта рабочей программы воспитания	Декабрь	Апрель	Пирогова И.С., рабочая группа	Проект рабочей программы	Согласование с кл.руководителями
		5. Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценки эффективности воспитательной работы (круглые столы, практикумы)	декабрь	май	Пирогова И.С., науч.руководитель	Корректировка программ воспитания класса	Экспертиза программ воспитания класса
2	Создать информационно-аналитическую базу деятельности классных руководителей	1. Составление банка данных о классных руководителях.	сентябрь	октябрь	Пирогова И.С.	Банк персональных данных классных руководителей	Подтверждение классных руководителей достоверности

							данных
		2. Знакомство с технологической картой методического развития классных руководителей. Сбор сведений о методических темах классных руководителей	октябрь	ноябрь	Пирогова И.С.	Заполненные технологические карты классных руководителей по методической теме в соответствии с методической темой года	Проверка на предмет грамотности и ведения документации классными руководителями и соответствии методической теме года ЦО и МО
		3. Сбор информации об эффективных формах взаимодействия с родителями	ноябрь	май	Пирогова И.С.	Отбор эффективных форм взаимодействия классных руководителей с родителями для трансляции на уровне ОО	Посещение классных собраний, мероприятий с родителями
		4. Сбор отчетов классных руководителей по итогам организации занятости учащихся в каникулярное время, индивидуальной работы с учащимися «группы риска»	По плану у контрол	По плану ВК	Пирогова И.С.	Отчеты	Своевременность сдачи сведений
		5. Учет посещаемости родителей родительских собраний и мероприятий класса	По плану классных руководителей		Пирогова И.С.	Рост включенности родителей в деятельность класса	Протоколы родительских собраний. Данные о посещаемости родителей мероприятий класса
3	Ввести новые формы трансляции	1. Проведение заседания МО	январь	январь	Пирогова И.С.,	График проведения	Протокол заседания

	результатов апробации авторских программ по воспитательной системе класса (группы) в соответствии со стратегическими направлениями развития Центра образования	по теме: «Инновационный опыт по реализации программы воспитания и социализации на 2018-2023гг.»			кл.руководители (согласно графика мастер классов) Консультант - Лидия Борисовна Куценко-Барскова	открытых мероприятий по реализации программ воспитания класса (мастер-классы, видеозаписи с мероприятий, а также дистанционные формы и др.)	МО
		2.Систематизация и обобщение инновационного опыта	февраль	май	Пирогова И.С., кл.руководители	Методические разработки	Банк инновационного опыта кл. руков.
		3.Трансляция инновационного опыта кл. руководителей	Февраль	май	Пирогова И.С., кл.руководители	Видео материалы трансляции	Банк инновационного опыта кл. руков.
4	Создать методическую копилку по инновационному опыту для раздела МО классных руководителей на сайте школы	1.Сбор материала по инновационному опыту.	октябрь	май	Пирогова И.С., кл.руководители	Методическая копилка ИО классных руководителей	Отбор и анализ материалов по ИО
		2.Проведение экспертизы материала по ИО для размещения на сайте школы	октябрь	май	Пирогова И.С., экспертная группа	Размещение ИО в разделе МО кл. руков. по результатам экспертизы	Отзывы экспертов
5	Ввести формы вовлечения классных руководителей в создании виртуального музея истории школы в сотворчестве с субъектами образовательной деятельности	Совместные мероприятия со школьным музеем (по их плану)	ноябрь	май	Пирогова И.С., Паршукова Е.О. – руководитель музея	Материал от классных руководителей для виртуального музея	Отбор и экспертиза материала
6	Организовать диагностические исследования по динамике личностного	1.Проведение анкетирования обучающихся и классных руководителей.	апрель	май	Пирогова И.С., кл.руководитель, психолог	Анализ результатов диагностических исследований	Банк диагностических исследований

	развития школьников каждого класса и классного руководителя	Анализ результатов исследования					
		2.Индивидуальный образовательный маршрут классного руководителя по саморазвитию	январь	май	Пирогова И.С.	Анализ участия классных руководителей в конкурсах, НПК, семинарах и в других мероприятиях	Проверка формы ведения ИОМ классного руководителя по саморазвитию (бумажный или электронный носитель)
7	Подвести итоги деятельности методобъединения	1.Сбор самоанализа деятельности классных руководителей.	апрель	май	Пирогова И.С., кл.руков.	Анализ методической работы классных руководителей	Своевременность сдачи самоанализа
		2.Составление аналитического отчета по деятельности МО и планирование на 2021-2022 уч. г.	май	июнь	Пирогова И.С.	Анализ деятельности МО. План на 2021-2022 уч. г.	Размещение анализа и планирования в разделе МО сайта ЦО.